

Codice Etico

Edizione	Descrizione
1/2008	Emissione del documento
1/2010	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tutela del diritto d'autore e della proprietà intellettuale ▪ Blocco accesso siti pedo-pornografici
1/2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Molestie, mobbing e discriminazioni
1/2018	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Riferimento GDPR e revisione documento
2/2018	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Riferimento a D.Lgs 196/2003 novellato dal D.Lgs 101/2018 che armonizza il Reg. EU 2016/679 sulla Protezione dei Dati Personali
1/2019	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Libertà di associazione e contrattazione collettiva
1/2020	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aspetti ambientali
1/2021	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sicurezza sul lavoro

LA MISSIONE

LANZI S.r.l. (qui di seguito “LANZI” o “Società”)

- progetta, produce e commercializza dispositivi di protezione individuale, abbigliamento da lavoro e materiale antinfortunistico
- progetta e produce sistemi automatizzati per lo stoccaggio, la distribuzione, la raccolta e la gestione di materiali antinfortunistici, attrezzature ausiliarie alla produzione, componenti e ricambi
- fornisce servizi di rigenerazione e monitoraggio di materiali antinfortunistici

Prevenzione dagli infortuni sul lavoro, protezione e comfort dei lavoratori rappresentano la missione aziendale dal 1978.

La necessità di garantire la conformità dei prodotti e dei servizi ad una ampia gamma di clienti, tra cui aziende multinazionali di grandi dimensioni ed esigenze complesse, ha condotto la Società ad adottare un modello di sviluppo basato sulla visione sistemica dei processi di produzione e sul controllo dell'intera filiera: dalla progettazione dei prodotti alla scelta delle materie prime, alla fabbricazione, all'utilizzo e manutenzione sul campo, allo smaltimento a fine ciclo di vita.

L'analisi dei rischi continua a rappresentare il fondamento del processo tecnico. A questo fine LANZI si avvale di un proprio esclusivo Laboratorio Tecnologico, supportato da Laboratori europei accreditati, al fine di verificare le prestazioni e simulare le condizioni applicative dei propri prodotti, sviluppando nuove soluzioni e garantendo la conformità alle specifiche.

Inoltre i fattori ergonomici, la garanzia di innocuità dei materiali impiegati e l'eco-compatibilità dei cicli produttivi rappresentano in misura crescente l'obiettivo finale del processo.

Anche in Paesi “Best Cost”, la selezione e qualificazione dei Fornitori/Partner, sollecitati ad operare in accordo al dettato dello standard internazionale SA 8000, tiene conto delle logiche di Company Social Responsibility i cui principi interessano la Società nel suo insieme.

2. SCOPO, FUNZIONE ED AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

LANZI, al fine di definire con chiarezza e trasparenza l'insieme dei principi e valori ai quali si ispira per raggiungere i propri obiettivi, ha predisposto questo Codice Etico (di seguito, anche “Codice”) la cui osservanza è imprescindibile per il suo corretto operare, oltre che per la reputazione e l'immagine aziendale.

Il Codice è un documento approvato dal Consiglio di Amministrazione che identifica i principi e i fondamentali canoni di comportamento secondo cui LANZI intende essere e fare impresa, rivolgendosi a tutti coloro che operano ed hanno rapporti con la Società.

Da sempre la Società si impegna, attraverso l'adozione delle più opportune misure di prevenzione e controllo, alla rigorosa osservanza di leggi e regolamentazioni vigenti, a tutti i livelli decisionali ed operativi, secondo quanto prescritto dal D.lgs. 231/01 e, più in generale, secondo i principi di etica, integrità e trasparenza su cui si basa la reputazione di LANZI.

3. DESTINATARI E DIFFUSIONE DEL CODICE

La funzione di "carta dei valori" rivestita dal Codice, per portata oggettiva e soggettiva e dettaglio prescrittivo, è differente e più ampia rispetto a quella propria del Modello di organizzazione, gestione e controllo (ex D.lgs. n. 231/01). Pertanto devono essere considerati Destinatari del Codice Etico:

- Amministratori, Dirigenti e dipendenti di LANZI, nonché tutti coloro che, a vario e diverso titolo, intrattengono con la Società un rapporto giuridico di para-subordinazione che li veda fattivamente e strutturalmente inseriti nell'organizzazione aziendale;
- agenti, rappresentanti, collaboratori (non fattivamente e strutturalmente inseriti nell'organizzazione aziendale), lavoratori autonomi, intermediari, distributori, Clienti, Fornitori, e, più in generale, le controparti contrattuali di LANZI; soggetti dai quali la Società si aspetta che i relativi principi e canoni di comportamento siano condivisi e scrupolosamente osservati, a prescindere dal tassativo assoggettamento ad un regime di direzione e vigilanza e, quindi, di responsabilità derivata o indiretta.

Il Codice sarà considerato come parte integrante del contratto con i suddetti soggetti, e verrà quindi risolto ove la Società venga a conoscenza, nei limiti di quanto consentitole dalla natura e dalla disciplina di ciascun rapporto, di condotte difformi. A tal fine, in particolare, assunta l'inapplicabilità dei sistemi disciplinari di cui al rispettivo Modello, si farà ricorso ad apposite clausole risolutive espresse, ex art. 1456 Codice Civile, specificamente riferite al rispetto dei principi, valori e canoni di comportamento del presente Codice.

Per quanto concerne il presente Codice, LANZI:

- ne garantisce la tempestiva diffusione al suo interno e, comunque, presso tutti i Destinatari
- fornisce un adeguato sostegno informativo
- ne richiede l'osservanza a tutti i Destinatari
- si aspetta che i Destinatari segnalino eventuali carenze e contribuiscano attivamente alla sua attuazione
- garantisce che tutti gli aggiornamenti e le modifiche siano pubblicati e, comunque, siano conoscibili dai Destinatari.

4. PRINCIPI DI RIFERIMENTO

Il Codice Etico di LANZI si fonda e fa propri i seguenti principi:

- **legalità**
crescita e sviluppo aziendali condizionati all'osservanza di ogni legge e regolamento vigenti
- **trasparenza**
impegno ad informare in modo trasparente gli interlocutori interni ed esterni circa la propria situazione organizzativa e patrimoniale
- **integrità**
impegno affinché i rapporti con i terzi siano caratterizzati da onestà, correttezza, imparzialità e professionalità
- **diligenza**
costanti investimenti in ricerca e sviluppo e pieno rispetto della normativa internazionale per assicurare la conformità del prodotto / servizio agli standard di sicurezza e affidabilità richiesti
- **correttezza e imparzialità**
tutela del valore della concorrenza leale e astensione da comportamenti atti a favorire la conclusione di affari a proprio vantaggio in violazione delle leggi che regolano la concorrenza, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale
- **prevenzione dei conflitti di interesse**
decisioni e le scelte imprenditoriali assunte conformemente al migliore interesse della Società
- **sicurezza e tutela della persona**
promozione del rispetto dell'integrità fisica e morale dei dipendenti con investimenti nella protezione della salute e salubrità dei luoghi di lavoro e la diffusione della cultura della sicurezza anche attraverso il coinvolgimento attivo dei lavoratori e dei loro rappresentanti
Rapporti con i dipendenti improntati a lealtà, correttezza e rispetto a prescindere dai livelli di responsabilità, fermi restando i ruoli e le diverse funzioni aziendali.

- **inclusione e pari opportunità**
valorizzazione delle differenze tra persone portatrici di culture, prospettive ed esperienze differenti per l'acquisizione e lo scambio reciproco di nuove competenze e contributi.
- **protezione dei dati personali**
adozione di procedure atte a garantire la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e, comunque, l'osservanza della normativa in materia di tutela dei dati personali, con particolare riferimento al D.Lgs 196/2003 novellato dal D.Lgs 101/2018 che armonizza il Reg. EU 2016/679 sulla Protezione dei Dati Personali
- **tutela ambientale**
rispetto e promozione dei principi riguardanti responsabilità ambientale, principio di precauzione, gestione dei rischi ambientali

5. CANONI DI COMPORTAMENTO E POLITICHE DI CONDOTTA NEGLI AFFARI

LANZI garantisce che le risorse siano esclusivamente destinate al perseguimento degli scopi statutari; in ogni caso la Società non finanzia né sostiene altrimenti, anche indirettamente, imprese o altri enti con fini di lucro, partiti politici e sindacati, salva, in quest'ultimo caso, la collaborazione contributiva prescritta dalla legge e riserva i rapporti con i mass media esclusivamente alle funzioni ed alle figure a ciò delegate.

LANZI organizza e sviluppa la propria attività imprenditoriale richiedendo ai Destinatari del presente Codice di adeguare il loro comportamento ai principi di condotta negli affari in esso espressi.

Compete a tutti dare concretezza ai valori ed ai principi contenuti nel Codice, rafforzare la fiducia, la coesione e lo spirito di gruppo.

a) CANONI GENERALI DI COMPORTAMENTO

Fermo restando l'obbligo di osservanza di leggi e regolamenti vigenti, la Società coopera attivamente e concretamente con le Autorità ed altrettanto è richiesto ad ogni Destinatario in relazione alla sua funzione.

Tutte le attività svolte nell'ambito della Società devono essere prestate con impegno professionale ed etico. Ciascuno deve fornire apporti professionali adeguati alle proprie responsabilità nell'impresa e deve agire in modo da tutelarne l'immagine.

LANZI provvede affinché la selezione, l'inserimento, la formazione e la crescita professionale del personale siano adeguate alle esigenze della propria attività. L'organizzazione del lavoro è improntata ai principi di salute e sicurezza secondo il dettato del D.lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.

I Destinatari del Codice dovranno operare in modo che le, evitando ogni possibile conflitto di interesse, anche con riferimento ad ogni eventuale coinvolgimento di interessi personali o familiari, che possano interferire con il beneficio istituzionale dei loro atti e/o con l'imparzialità delle loro determinazioni.

La Società adotta le misure di sicurezza idonee, per ridurre al minimo, secondo il progresso tecnico, i rischi di dispersione dei dati dei quali è Titolare, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito. Tutti i Destinatari, nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'ambito delle proprie competenze, sono responsabili dell'attuazione di tali misure di sicurezza, sia riguardo gli strumenti informatici, sia riguardo gli archivi ed i dossier cartacei.

LANZI si impegna al rispetto dei più elevati livelli di integrità, onestà e correttezza in tutti i rapporti sia al suo interno che al suo esterno astenendosi pertanto da ogni forma di pagamento illecito ed irregolare.

La Società adotta tutte le precauzioni, obbligatorie e comunque ragionevolmente idonee, per prevenire il riciclaggio di denaro e la creazione di disponibilità finanziarie provenienti da attività illecite. Tutti i Destinatari, nell'esercizio delle proprie funzioni e nell'ambito delle proprie competenze, sono responsabili dell'implementazione e dell'attuazione di tali precauzioni.

LANZI si adopera per la garanzia della salvaguardia e la protezione dell'ambiente perseguendo il miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali. Si impegna altresì ad operare nel rispetto della salvaguardia dell'ambiente valutando l'impatto sullo stesso dei prodotti / servizi offerti e minimizzando i rischi correlati alle attività svolte

b) RAPPORTI CON I DIPENDENTI

LANZI opera in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU e adotta meccanismi di lotta alla pedopornografia nonché, più in generale, di tutela della fanciullezza. In particolare:

- si impegna ad evitare ogni discriminazione in base all'età, sesso, sessualità, stato di salute, razza, nazionalità, opinioni politiche e credenze religiose e rispetto dei diritti delle persone, tutelandone l'integrità morale e garantendo eguali opportunità
- assicura condizioni salariali coerenti con il dettato contrattuale e con il livello di responsabilità organizzativa
- promuove modalità operative improntate ad ottenere benessere organizzativo favorendo ritmi di lavoro coerenti con le esigenze personali e famigliari dei dipendenti
- garantisce ai propri dipendenti libertà di opinione e di espressione nonché il diritto di costituirsi in associazione e di unirsi ad organizzazioni di propria scelta senza previa autorizzazione
- previene e sanziona ogni forma di intimidazione, mobbing o stalking e atteggiamenti interpersonali ingiuriosi o diffamatori lesivi in qualsiasi modo della dignità e del benessere della persona nell'ambiente di lavoro

LANZI si impegna a prendersi cura dei propri dipendenti favorendone lo sviluppo personale e professionale, con iniziative per accrescerne le capacità e le competenze. A tutti i dipendenti sono garantite pari opportunità di formazione e di crescita professionale, in linea con i criteri di merito e i risultati conseguiti. La selezione delle persone è effettuata sulla base delle professionalità e delle competenze rispetto alle esigenze aziendali e garantendo pari opportunità, evitando qualsiasi forma di discriminazione o favoritismo.

LANZI ricerca la soddisfazione del proprio personale attraverso il sostegno di iniziative finalizzate a ottenere un ambiente di lavoro ispirato dalla motivazione e dal coinvolgimento, favorendo l'acquisizione di nuove competenze e in grado di misurare, riconoscere e gratificare il contributo di ogni singolo individuo e del lavoro di squadra.

c) RAPPORTI CON CLIENTI

Le relazioni con i Clienti sono improntate alla piena soddisfazione delle loro esigenze con l'obiettivo di creare un solido rapporto ispirato a generali valori di correttezza, onestà, efficienza e professionalità. Le comunicazioni verso i Clienti e la documentazione che viene loro trasmessa è ispirata a criteri di chiarezza e completezza evitando il ricorso a informazioni ingannevoli o scorrette.

La Società si astiene dal dare o promettere ai propri Clienti omaggi, doni o qualsivoglia altra utilità che esulino dalle normali consuetudini, eccedano il modico valore o possano comunque condizionarne l'operato.

Nei rapporti con i Clienti la Società deve in ogni caso:

- operare nell'ambito delle leggi e normative vigenti
- rispettare sempre gli impegni e gli obblighi assunti
- fornire informazioni accurate, complete e veritiere in modo da consentire al Cliente una decisione consapevole
- evitare arbitrarie discriminazioni nelle trattative e non sfruttare indebitamente il proprio (eventuale) potere contrattuale a danno di un qualsiasi Cliente
- applicare le procedure interne al fine di conseguire l'obiettivo di sviluppare e mantenere favorevoli e durature relazioni con i Clienti stessi.

d) RAPPORTI CON I FORNITORI

La scelta dei Fornitori e gli acquisti di qualsiasi tipo sono determinati ed effettuati esclusivamente sulla base di valutazioni obiettive di qualità, prezzo, capacità di consegna e di servizio adeguate alle necessità aziendali. LANZI, anche in considerazione del fatto che i Fornitori svolgono un ruolo fondamentale per il miglioramento della sua competitività, mira ad instaurare e mantenere con gli stessi rapporti stabili, trasparenti e di cooperazione.

Il Personale ed i collaboratori della Società non accettano omaggi, doni o qualsivoglia altra utilità che esulino dalle normali consuetudini, eccedano il modico valore o possano comunque condizionarne l'operato.

La Società:

- adotta specifiche procedure affinché siano selezionati e qualificati fornitori commercialmente e professionalmente attendibili, riservando particolare attenzione ai soggetti che operano e risiedono fuori dalla Comunità Europea.
- esclude alleanze formali o informali e rapporti contrattuali con partner che commettano violazioni dei diritti umani
- valuta i propri Fornitori strategici anche in base alla capacità di operare e produrre secondo principi di sostenibilità e di difesa dell'ambiente

e) RAPPORTI CON PUBBLICI UFFICIALI O INCARICATI DI PUBBLICO SERVIZIO

L'assunzione di impegni verso la Pubblica Amministrazione e le Istituzioni Pubbliche è riservata esclusivamente alle funzioni aziendali preposte ed autorizzate. Per questo motivo è necessario che venga raccolta e conservata la documentazione relativa ai contatti con la Pubblica Amministrazione.

LANZI, attraverso i propri dipendenti o rappresentanti non deve promettere o offrire a Pubblici Ufficiali, incaricati di pubblico servizio o a dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altre Istituzioni Pubbliche denaro, beni o altre utilità di vario genere al fine di promuovere e favorire i propri interessi.

Omaggi e regalie sono consentiti solo se di valore modesto e, comunque, se non possono essere in alcun modo interpretati come strumento per ricevere favori illegittimi.

La Società si astiene da qualsiasi condotta finalizzata o comunque strumentale al conseguimento fraudolento e indebito di contributi, finanziamenti, sovvenzioni o altre erogazioni di Istituzioni ed Enti Pubblici e, a fronte di un regolare ottenimento, assicura il corretto e puntuale impiego di questi.

f) TRASPARENZA NELLA CONTABILITA' E NEL CONTROLLO

LANZI, nel rigoroso rispetto delle leggi e normative pro tempore vigenti, si adopera per un continuo aggiornamento del sistema amministrativo-contabile onde conseguire sempre un'affidabile e corretta rappresentazione dei fatti di gestione tale da fornire gli strumenti per identificare, prevenire e gestire, nei limiti del possibile, rischi di natura finanziaria e operativa, anche in relazione all'utilizzo di finanziamenti pubblici e alla corretta gestione fiscale

Le rilevazioni contabili ed i documenti che da esse derivano sono basati su informazioni precise, esaurienti e verificabili; inoltre vengono adottati modelli di pianificazione e controllo coerenti e adeguati al proprio assetto contabile.

Tutti i Destinatari del Codice sono tenuti ad operare affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente, in modo che il sistema amministrativo-contabile possa conseguire le finalità sopra descritte e i soggetti preposti al suo controllo operino nella piena conformità al dettato legislativo.

Nel perseguimento del proprio business, la Società assicura scelte gestionali improntate a rigorose analisi economiche e prudenti valutazioni dei rischi, a garanzia dell'ottimale impiego di beni e risorse.

6. CONTROLLI E SEGNALAZIONI – ORGANISMO DI VIGILANZA

Le violazioni delle regole di cui al presente Codice Etico ed al Modello di organizzazione, gestione e controllo (ex D.lgs. n. 231/01) devono essere segnalate, oltre che al proprio diretto responsabile anche all'Organismo di Vigilanza della Società (odv@lanzigroup.com) al quale si riconoscono i poteri, i compiti e i doveri previsti nel Modello, cui si rimanda.

L'Organismo di Vigilanza è legittimato a ricevere richieste di chiarimenti, reclami o notizie di potenziali o attuali violazioni del presente Codice Etico. Qualunque informazione così ottenuta sarà mantenuta strettamente riservata.

7. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Codice Etico è soggetto ad aggiornamenti ed eventuali modifiche, sia con riferimento alle novità legislative ed all'eventuale esperienza operativa, sia con riferimento alle possibili vicende modificative dell'organizzazione e/o dell'attività di LANZI.

Torino, Dicembre 2021